

KALLELSE

Styrelsen för Gullholmens Samfällighetsförening kallar till

ORDINARIE FÖRENINGSTÄMMA

Lördagen den 4 juli 2026 kl. 15.00 i skolan

Förslag till dagordning för stämman

- 1 Stämmans öppnande
- 2 Val av ordförande för stämman
- 3 Val av sekreterare för stämman
- 4 Val av två justerare tillika rösträknare
- 5 Fastställande av dagordningen
- 6 Fastställande av röstlängd
- 7 Fråga om stämman har blivit behörigen utlyst
- 8 Framläggande av årsredovisning med verksamhetsberättelse
- 9 Revisorernas berättelse
- 10 Beslut om att:
 - Godkänna förvaltningsberättelsen
 - Fastställa resultat- och balansräkningar
 - Disponera resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen
- 11 Ansvarsfrihet för föreningens styrelseledamöter
- 12 Styrelsens förslag till verksamhetsplan för det kommande året
Styrelsens förslag om fortsatt avsättning för brounderhåll
Styrelsens förslag om översyn av de lokala trafikbestämmelserna på öarna
- 13 Styrelsens förslag till budget och debiteringslängd för det kommande året
- 14 Motioner från medlemmarna
Inkommen motion anslås på Folkskolans anslagstavla
- 15 Fråga om ersättning till styrelsen och revisorerna
- 16 Val av 5 styrelseledamöter på ett år
- 17 Val av styrelseordförande, bland de nyss valda, på ett år
- 18 Val av 5 styrelsesuppleanter på ett år
- 19 Val av två revisorer och två revisorssuppleanter på ett år
- 20 Val av valberedning
- 21 Övriga frågor
- 22 Meddelande av plats där stämmoprotokollet hålls tillgängligt

Årsredovisning

för

Gullholmens Samfällighetsförening

Org.nr. 716408-4654

**Styrelsen får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret
2025-05-01 – 2026-04-30**

Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse	2-5
Resultaträkning GSF	6-7
Balansräkning GSF	7
Resultaträkning och budget per sektion GSF	7-9
Resultaträkning och budget Butiksfastigheten	10
Balansräkning Butiksfastigheten	10
Verksamhetsplan 2025-2026	11
Debiteringslängd 2025-2026	12
Styrelsens förslag	13
Motion med svar	13
Styrelsens underskrifter	14

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Medlemsinformation

Styrelse

Ordinarie ledamöter

Per Kärnman ordförande

Catarina Florén

Jörgen Hermansson

Karin Jelkeby

Helena Wennerström

Suppleanter

Cecilia Hesslén

Conny Johansson

Roland Kristiansson

Tommy Svensson

Anders Willeborn

Adjungerade till styrelsen

Henrik Jacobsson

Charlotte Odbratt, Michael Hellborg

Revisorer

Claes Deshayes
Titti Eriksson

Revisorssuppleanter

Jan Gullvinger
Kurt Gustavsson

Valberedning

Göran Bengtsson, sammankallande
Ingemar Berglind
Annette Sjöqvist

Information om gemensamhetsanläggningarnas sektioner finns på Gullholmens Samfällighetsförenings (GSF) hemsida www.gullholmensamfallighet.se. Sektionerna har avsett följande arbetsområden:

- Sektion 1** (Gullholmen ga:1) fastigheter – på Gullholmen och Härmanö Ansvarig Conny Johansson och vaktmästare/uthyrningsansvarig Henrik Jacobsson
- Sektion 2a** (Gullholmen ga:2) vägar – mindre vägar och allmän platsmark på Lilla Härmanö Ansvarig Tommy Svensson
- Sektion 2b** (Härmanö ga:2) vägar – före detta statliga vägar och vägen Höpallen-Grindebacken Ansvarig Tommy Svensson
- Sektion 2c** (Gullholmen ga:2) allmän platsmark på Gullholmsön Ansvariga Karin Jelkeby och Roland Kristiansson
- Sektion 4** (Lavön ga:4) – Parkeringsplatser och garage Tuvesvik Ansvariga Roland Kristiansson och Conny Johansson
- Sektion 4a** (Lavön ga:4) Garage Tuvesvik Ansvariga Roland Kristiansson och Conny Johansson
- Sektion 5** (Lavön ga:5) – väg, gångväg, belysning, gemensam med Käringön Ansvariga Roland Kristiansson och Conny Johansson
- Butiksfastigheten** (Härmanö 2:148) Fastighet med butik Ansvarig Jörgen Hermansson
- Karin Jelkeby och Catarina Florén – ekonomiskt ansvariga
Catarina Florén – administrativt ansvarig
Anders Willeborn – juridiskt sakkunnig

Sammanträden

Ordinarie föreningsstämma hölls den 5 juli 2025
Styrelsen har haft 8 protokollförda sammanträden under verksamhetsåret.

Våra öar

Gullholmen ligger i Orust kommun och hade som mest under 1910-talet en helårsbefolkning på närmare 900 personer. Helårsboende på Gullholmen är idag färre än 100 och delårsboende omkring 500. Under högsommaren ökar befolkningen till närmare 3000 personer. Till detta kommer gästande i fritidsbåtar och ett stort antal dagbesökare. Den stora variationen i befolkningen och besöksfrekvens under året ställer stora krav på samhällsservice och de behov som Gullholmens samfällighetsförening (GSF) ansvarar för.

Allmänt om verksamheten

GSF utgörs av drygt 400 fastigheter med nästan 500 bostäder. GSF svarar för många av de grundläggande behov som kommun och statliga myndigheter tidigare utförde. Förutom ett antal vägar finns i GSF två gemensamhets-byggnader (Folkskolan och Gullholmsgården). Samfälligheten företräder samtliga idag boende på Gullholmen och ansvarar bland annat för skötsel av vägar och statlig allmän platsmark. Idag förvaltas också parkeringsanläggningen i Tuvesvik med 1000 parkeringsplatser och garage tillsammans med Käringöns Samfällighetsförening.

GSF tog från 2014 över förvaltningen av butikslokalen i syfte att möjliggöra fortsatt drift av butiken. Butiken är viktig för alla som bor och besöker Gullholmen. GSF ansvarar för butiksfastighetens yttre och inre underhåll, kommunen för grundläggningen och handlaren för lös inredning. Fiskvagnen har senare kompletterat butiken.

GSF samarbetar med Gullholmens byalag, Föreningen Gullholmen, Fiberföreningen, Kulturföreningen Gullholmsgården, Orust kommun, Västtrafik och Västkoststiftelsen i syfte att förbättra transporter och inte minst färjetrafiken, skötsel, trivsel och övrigt serviceutbud på Gullholmen/Hermanö.

Konkreta frågor under det gångna verksamhetsåret har varit asfaltering av området innanför Piren och den nya godsbyggnaden, ordning och reda i hamnområdet, servicebehov för dagbesökare, färjetrafiken och kommande upphandling av trafik från 2030 samt elektrifiering Tuvesvik.

Samarbete har också skett med VisitVästkusten samt Bohusläns skärgårdsråd.

Styrelsen har under året initierat framtagandet av ett visionsprogram och en ny arbetsordning för styrelsen och dess delar, revisorer och valberedning.

En översyn av olika regelverk pågår främst i förhållande till parkering på Tuvesvik som ett led av elektrifieringen samt fordonstrafiken på våra öar som ett led av den ökade frekvensen.

Motionen från föregående årsmöte om lokal/egen vattenförsörjning är omhändertagen och undersökning om våra egna gamla brunnar pågår tillsammans med Orust kommun.

Informationsportalen **gullholmen.se**, som ägs av GSF, är plattform för alla grupper för information på internet.

Styrelsen riktar ett stort tack till alla de i GSF, andra föreningar, näringsutövare och enskilda medlemmar som gör stora insatser. Utan alla dessa insatser skulle vi inte ha ett fungerande samhälle.

Sektion 1-Fastigheter

Folkskolan

Skolan har varit uthyrd under delar av sommarsäsongen till konstnärer för kurser och utställningar. Beläggningen har varit god.

Lokalen används under hela året som möteslokal för oss på ön. Röda Korset har haft verksamhet 1 gång per vecka och gymnastikgruppen har träffats regelbundet.

Skolan storstädades av Farmartjänst innan sommarens uthyrningar.

Gullholmsgården

Kulturföreningen Gullholmsgården ansvarar för drift och Orust Kommun hyr ett mindre utrymme för biblioteksverksamhet.

Gullholmsgården har fågel- och naturmuseum, med god besöksfrekvens, samt bibliotek och filmvisning för medlemmar.

Fasaden på västsidan är renoverad och tvättad och kommer att målas under verksamhetsåret 2026-2027.

Sektion 2a – mindre vägar

Under verksamhetsåret har löpande underhåll bedrivits samtliga årstider.

Sektion 2b – f.d. statliga vägar och f.d. Hermanö vägsamfällighet

Löpande underhåll samtliga årstider samt halkbekämpning vid behov.

Fartdämpare utlagda under sommarhalvåret för att reducera hastigheten samt minska olycksrisken.

Sektion 2c – allmän platsmark på Gullholmsön

För allmän platsmark på Gullholmsön gäller av Lantmäteriet fastställda bestämmelser och den s.k. bevarandeplanen.

Samfälligheten har, som förvaltare i anslutning härtill, beslutat i några frågor om markutnyttjande och som samrådsinstans samverkat med miljö- och bygg-enheten i Orust kommun (MBN) vid bygglovsansökningar.

Under verksamhetsåret har det förekommit några ärenden som krävt kontakt med berörda fastighetsägare.

Sektion 4 och 5 – Parkering och garage på Tuvesvik

Behovet av underhåll och reparation av portar och grindar kvarstår. Under året har leverantörerna varit på plats vid flera tillfällen, och vid återkommande tillfällen har medlemmar i samfälligheternas styrelser behövt rycka ut efter inkomna felrapporter. Trots genomförda åtgärder förekommer fortsatt driftstörningar, och arbetet med att kvalitetssäkra anläggningen pågår löpande.

En del av problemen kan kopplas till handhavandefel. För passage ska taggen hållas framför siffran 5 på displayen. För passage utan tag ska den person som ska öppna grindarna kontaktas genom att bli uppringd från knappsatserna vid grindarna.

Leverantörerna har arbetat intensivt för att hålla anläggningen i drift. Ett gemensamt möte med Heras Hede Security, SafeTeam och Käringsöns Samfällighetsförening har genomförts, vilket bland annat resulterade i snabbare hantering hos Heras genom direktkontakt med arbetsledaren i Göteborg. En form av elektronisk övervakning har också installerats, vilket gör det möjligt för arbetsledaren att se felinformation via dator. Därutöver har ett separat möte hållits med Käringsöns Samfällighetsförening om gemensamma utmaningar.

Elbilsladdning har etablerats och anläggningen fungerar utan påtagliga störningar. Installation av solceller genomförs under våren och försommaren.

Ett samarbete med Securitas har inletts för att motverka otilåten parkering. För uppställning av båtkärror och liknande utrustning hänvisas till Dahle Gård och Hällevikstrands Varv, som erbjuder uppställningsplatser i närområdet.

Butiksfastigheten H1:148, nedan kallad Butiksfastigheten

Butiken har fungerat utan behov av större åtgärder under året.

Arbetet med frågan om fiskvagnen i hamnen har fortsatt. Eftersom arrendeavtalet med kommunen ligger hos samfällighetsföreningen har ett aktivt ansvar tagits för att säkerställa att denna uppskattade service kan finnas kvar på Gullholmen. Arbetet har omfattat både bygglovsprocessen och en upprustning av platsen, vilket har gett fiskvagnen ett mer ordnat och tilltalande utseende.

Det tidigare tidsbegränsade bygglovets har ersatts av ett permanent bygglov och slutbesked har erhållits. Därmed kan Albins Fisk fortsätta sin verksamhet i hamnen och erbjuda fisk och skaldjur till boende, sommargäster och andra besökare.

Samarbetet med Albins Fisk har fungerat mycket väl, och verksamheten bidrar positivt till servicen, hamnmiljön och det lokala livet på Gullholmen.

Ekonomi

Samfällighetsföreningen har under året haft en väl fungerande redovisning och god kontroll över inkomster och utgifter. Det stora totala överskottet förklaras av att medel har avsatts för installationen av solceller på garagen vid Tuvesvik. Dessa medel utgörs av insamlade avgifter från fastighetsägare som betalat för installation av elbilsladdning.

Resultatdisposition GSF

Medel att disponera:

Balanserat resultat	1 069 900
Årets resultat	2 028 447
	<u>3 098 347</u>

Förslag till disposition:

Balanseras i ny räkning	3 098 347
-------------------------	------------------

Resultatdisposition Butiksfastigheten

Medel att disponera:

Balanserat resultat	415 811
Årets resultat	96 936
	<u>512 747</u>

Förslag till disposition:

Balanseras i ny räkning	512 747
-------------------------	----------------

Beträffande föreningens resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar.

Resultat- och balansräkning för verksamhetsåret 1 maj 2025–30 april 2026 med jämförelsetal, belopp i kr (sek).

Resultaträkning		Resultaträkning 2025–2026		Resultaträkning 2024–2025
Medlemsavgifter		1 127 500		1 063 900
Bidrag från staten/kommunen		61 661		63 093
Lokalhyror med mera		94 723		71 600
El från fiberför		17 026		17 811
Övriga bidrag		1 773 493		
Inbet elbilsladdare		3 727 198		
Drift och underhåll		-4 413 245		-1 146 899
Övriga externa kostnader		-390 711		-317 014
Ränteintäkter		30 802		56 797
Reserverade medel avsättning		0		0
Reserverade medel återföring		0		130 000
RESULTAT		2 028 447		-60 712
Balansräkning	Specifikation	Balansräkning	Specifikation	Balansräkning
	2026-04-30	2026-04-30	2025-04-30	2025-04-30
TILLGÅNGAR				
Omsättningstillgångar				
Fordringar på medlemmar	0			
Kundfordringar	10 462		19 336	
Bank	5 355 148		3 078 152	
Summa kortfristiga fordringar				3 097 488
SUMMA TILLGÅNGAR		5 365 610		3 097 488
EGET KAPITAL OCH SKULDER		5 365 610		
Eget kapital				
Reserverade medel sektion 1	0		0	
Reserverade medel sektion 2a	500 000		500 000	

Reserverade medel sektion 2b	170 000		170 000	
Reserverade medel sektion 2c	16 000		16 000	
Reserverade medel sektion 4	30 000		30 000	
Reserverade medel Bro (2b)	571 560	1 287 560	407 520	1 123 520
Balanserat resultat sektion 1	528 719		459 395	
Balanserat resultat sektion 2a	200 999		201 834	
Balanserat resultat sektion 2b	-3 504		93 356	
Balanserat resultat sektion 2c	71 287		67 987	
Balanserat resultat sektion 4	98 646		94 826	
Balanserat resultat sektion 4a	5 671		-1 601	
Balanserat resultat sektion 5	168 082	1 069 900	214 815	1 130 612
			392 642	
Årets resultat sektion 1	-13 068		69 324	
Årets resultat sektion 2a	-31		-836	
	820			
Årets resultat sektion 2b	101 240		-96 861	
Årets resultat sektion 2c	-2825		3 300	
Årets resultat sektion 4	6 928		3 820	
Årets resultat sektion 4a	14		7 273	
	429			
Årets resultat sektion 5	-		-46 733	-60 712
Årets resultat elbilsaddning	11 280			
	1 964			
	843	2 028 447		
Summa eget kapital		4 385 907		2 193 420
Kortfristiga skulder				
Leverantörsskulder	191 100		122 033	
Övriga skulder			0	
Uppl kostnad och förutbet intäkter	788		782 035	
	603			
Summa kortfristiga skulder		979 703		904 068
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		5 365 610		3 097 488

Resultaträkning per sektion för verksamhetsåret 1 maj 2025 – 30 april 2026 och budget 2026–2027, med jämförelsetal. Belopp i kr.

Sektion 1 skolhus	Resultaträkning 2025–2026	Resultaträkning 2024–2025	Budget 2026–2027	Budget 2025–2026
Medlemsavgifter 1	100 200	100 400	100 000	100 000
Hysesintäkter	54 900	71 600	50 000	60 000
Övriga intäkter	17 027	17 828	0	0
Drift och underhåll	-119 341	-73 195	-130 000	-115 000
Övriga externa kostnader	-69 541	-56 149	-60 000	-65 000
Ränteintäkter	3 687	8 840	4 000	8 500
RESULTAT SEKTION 1	-13 068	69 324	-36 000	-11 500
Medelsbehov enligt budget			136 000	111 500

Sektion 2a vägar o allmän platsmark	Resultaträkning 2025-2026	Resultaträkning 2024-2025	Budget 2026-2027	Budget 2025-2026
Medlemsavgifter 2a	91 400	91 600	90 800	91 600
Övriga intäkter	13 759	9		
Drift och underhåll	-83 565	-50 230	-85 000	-55 000
Övriga externa kostnader	-55 62	-47 862	-50 000	-50 000
Ränteintäkter	2 212	5 647	2 000	5 000
RESULTAT SEKTION 2a	-31 820	-836	-42 200	-8 400
Medelsbehov enligt budget			133 000	100 000

Sektion 2b f d statliga vägar och f d Hermanö vägsamfällighet	Resultaträkning 2025-2026	Resultaträkning 2024-2025	Budget 2026-2027	Budget 2025-2026
Medlemsavgifter 2b	445 500	394 500	417 000	447 100
Statsbidrag	61 661	47 555	50 000	45 000
Övriga intäkter	15 000	27		
Drift och underhåll	-356 485	-629 332	-400 000	-450 000
Övriga externa kostnader	-71 073	-56 553	-95 000	-60 000
Ränteintäkter	6 637	16 942	6 000	16 000
Reserverade medel avsättning	0	0		
Reserverade medel återföring	0	130 000		
RESULTAT SEKTION 2b	101 240	-96 861	-22 000	-1 900
Medelsbehov enligt budget			439 00	449 000
			0	

Sektion 2c allmän platsmark på Gullholmsön	Resultaträkning 2025-2026	Resultaträkning 2024-2025	Budget 2026-2027	Budget 2025-2026
Medlemsavgifter	24 150	23 850	24 000	24 000
Övriga intäkter	0	9		
Driftskostnader	-1 879		-15 000	-5 000
Övriga externa kostnader	-27 309	-26 206	-20 000	-25 000
Ränteintäkter	2 212	5 647	2 000	5 000
RESULTAT SEKTION 2c	-2 82	3 300	-9 000	-1 000
Medelsbehov enligt budget			33 000	5 000

Sektion 4 Lavön ga 4 Parkering Tuvesvik	Resultaträkning 2025-2026	Resultaträkning 2024-2025	Budget 2026-2027	Budget 2025-2026
Medlemsavgifter sektion 4	0	0	0	0
Överföring av medel från sektion 4	0			
Övriga intäkter	0	0	0	0

Drift och underhåll	0			0
Övriga externa kostnader	-301	-13 998	-28 000	-30 000
Ränteintäkter	7229	17 818	7 000	15 000
RESULTAT SEKTION 4	6 928	3 820	-21 000	-15 000
Medelsbehov enligt budget			21 000	15 000

Sektion 4a Lavön ga 4a Garage Tuvesvik	Resultaträkning 2025-2026	Resultaträkning 2024-2025	Budget 2026-2027	Budget 2025-2026
Medlemsavgifter sektion 4a	49 950	42 750	43 650	45 000
Övriga intäkter	14 426	14 426	15 000	15 000
Drift och underhåll	-41 596	-44 706	-45 000	-40 000
Övriga externa kostnader	-8 899	-6 335	-12 000	-6 500
Ränteintäkter	548	1 138	500	1 000
RESULTAT SEKTION 4a	14 429	7 273	2 150	14 500
Medelsbehov enligt budget			42 000	30 500

Sektion 5 Lavön Ga 5 Drift Tuvesvik, gem. med Käringön	Resultaträkning 2025-2026	Resultaträkning 2023-2024	Budget 2025-2026	Budget 2024-2025
Medlemsavgifter sektion 5	416 000	410 800	502 000	410 800
Övriga intäkter	25 697	1 050		20 000
Drift och underhåll	-435 866	-423 872	-450 000	-420 000
Övriga externa kostnader	-17 248	-35 474	-26 000	-16 500
Ränta	137	764	100	700
Medelsbehov enligt budget			476 000	

Kostnadsställe 9, Elbilsladdning	Resultaträkning 2025-2026		Budget 2025-2026	
Inbetalt elbilskollektivet	3 720 000			
Bidrag från NVV	1 744 734			
Övriga intäkter	7198			
Byggnation laddare	-3 495 734			
Övriga externa kostnader	-19 493			
Ränta	8 138			
RESULTAT	1 964 843			

Not, räntintäkter på konto 1940 är fört till "reserverade medel bro" och ej som ränteintäkter på sektion 2b.

Butiksfastighetens Förvaltningsberättelse

Allmänt om verksamheten

Gullholmens Samfällighetsförenings engagemang i Butiksfastigheten har beskrivits i förvaltningsberättelsen sidan 4.

Resultat- och balansräkningar för verksamhetsåret 1 maj 2025 – 30 april 2026 med jämförelsetal, budget 2026–2027 med jämförelsetal, belopp i kr.

Resultaträkning	Resultaträkning 2025–2026	Resultaträkning 2024–2025	Budget 2026–2027	Budget 2025–2026
Medlemsbidrag	0	0	0	0
Bidrag från kommunen	0		0	0
Övriga bidrag	0	0	0	0
Lokalhyror	291 840	319 654	286 000	292 000
Drift och underhåll	-182 161	-161 425	-180 000	-190 000
Övriga externa kostnader	-12 960	-20 278	-15 000	-25 000
Ränteintäkter	218	904	200	1 000
Räntekostnader	0	-1 276	0	0
RESULTAT	96 936	137 579	91 200	78 000

Balansräkning	Balansräkning 2026-04-30	Balansräkning 2026-04-30
TILLGÅNGAR		
Anläggningstillgångar		
Ombyggnad butiken	1 313 978	1 313 978
Ack. avskrivningar	-1 313 978	-1 313 978
Summa	0	0
anläggningstillgångar		
Omsättningstillgångar		
Kundfordringar	116 140	58 050
Övriga fordringar		
Förutbetalda kostnader	33 586	33 586
Bank	425 535	404 847
Summa	575 261	496 483
omsättningstillgångar		
SUMMA TILLGÅNGAR	575 261	496 483
EGET KAPITAL OCH SKULDER		
Eget kapital		
Reserverade medel	0	0
Balanserat resultat	415 811	278 232
Årets resultat	96 936	137 579
Summa eget kapital	512 747	415 811
Långfristiga skulder		
Banklån	0	0
Kortfristiga skulder		
Leverantörsskulder	9 000	17 800
Kortfristig del av banklån	0	0
Övriga skulder	9 450	12 463
Förutbetalda medlemsbidrag	0	0
Uppl kostnad o förutbet int	44 064	50 409
Summa kortfristiga skulder	62 514	80 672
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	575 261	496 483

Verksamhetsplan för verksamhetsåret 1 maj 2026 – 30 april 2027

Sektion 1 – fastigheter

Folkskolan

Uthyrning av kommande säsong ser bra ut. Sommarsäsongen är i stort sett fulltecknad med utställningar och kurser. Vår vaktmästare Henrik Jacobsson har på ett förtjänstfullt sätt ansvarat för uthyrning och tillsyn av Folkskolan. Inget större underhåll av skolan är planerat.

Gullholmsgården

Västsidan kommer att målas under verksamhetsåret 2026–2027.

Sektion 2a – vägar och allmän platsmark

Väghållning enligt avtalad standard, samt tillfredsställande vinterväghållning. Fastighetsägare ombedes att rensa undan växtlighet som växer utanför egen tomt, detta för att inte förorsaka onödiga kostnader.

Sektion 2b – fd statliga vägar och vägen Höpallen-Grindebacken

Fortlöpande underhåll av samtliga vägar under samtliga årstider. Slitaget ökar med fler motorfordon av olika slag. Skrapning samt saltning av vägsträckan Höpallen-Klippevik vid behov. Beredskap för oförutsedda händelser. Klippning av vägren samt röjning av framväxande sly och träd.

Styrelsen avser att genomföra en översyn av motorfordonsanvändningen på öarna, med beaktande av behov, säkerhetsaspekter samt det ökade vägslitage som detta medför.

De nya önskemål och krav som ställs på kommunens avseende avfallshantering är föremål för fortsatt dialog med Orust kommun. I samband med detta för samfällighetsföreningen en diskussion med kommunen om möjligheten att asfaltera grusytorna innanför Piren, i syfte att ytterligare förbättra området och skapa bättre förutsättningar för godshantering och sophantering framöver. Ett nyttjanderättsavtal för bryggan och markområdet innanför Piren behöver i så fall upprättas med Orust kommun.

Sektion 2c – allmän platsmark på Gullholmsön

Skötsel av växtlighet, rabatter och häckar skall, om inte annat överenskommits grannar emellan, skötas av respektive fastighetsägare, från huslivet halvvägs till angränsande hus, respektive från huslivet till angränsande väg.

Samfälligheten ska, som förvaltare, vid behov meddela anvisningar för skötseln.

Konsultering i frågor om markutnyttjande av allmän platsmark beräknas ske löpande.

Utredning av ev arbete för vattenavrinning pågår vilket ev kan leda till åtgärder och därmed förknippade kostnader. Översyn av räcken görs och en del ska åtgärdas, större delen av våra räcken tillhör dock vägsektionerna. En trappa på Lillegullholm ska åtgärdas.

Vändplatsen för vår sopentreprenör vid gamla fabriken avses att asfalteras.

Ett räcke planeras vid stentrappan norr om Ångbåtsbryggan. Dessutom har en del av stenarna söder om stentrappan rasat ner i sjön, och detta måste repareras.

Sektion 4 och 5 Tuvesvik

Solceller kommer att anläggas på några garagetak.

Båtkärror etc. kommer att hänvisas till andra markägare i närområdet som erbjuder sina tjänster för långtidsparkering. Se separat utskick.

Arbetet med att säkra funktionerna på grindarna fortsätter.

Ordningsreglerna och information skall kompletteras och förbättras.

Butiksfastigheten

Inget speciellt underhåll är planerat.

Ekonomi

1 maj 2026 – 30 april 2027

Fördelning på sektionerna

	I	2a	2b	2c	4	4a	5
Medelsbehov enligt budget	136 000	133 000	439 000	33 000	21 000	42 000	472 000
Antal andelar	499	457	526	160	568	97	1004
Utdebiteringsbehov per andel	272	291	834	206	37	433	474
Debitering per andel	200	200	800	150	0	450	500
			+300(bro)				

Styrelsen föreslår föreningsstämman:

att finansiera verksamheten för 2025–26 inom sektionerna 1, 2a, 2b, 2c, 4, 4a och 5 med balanserat resultat från föregående verksamhetsår och med utdebitering:

i **sektion 1**(skolhus) med **200 kr**

i **sektion 2a** (vägar och allmän platsmark) med **200 kr**

i **sektion 2b** (f.d. statliga vägar och f.d. Hermanö vägsamfällighet) med **800 kr**

i **sektion 2b avsättning** för kommande brounderhåll, **300 kr**

i **sektion 2c** (allmän platsmark på Gullholmsön) med **150 kr**

i **sektion 4** (Lavön ga:4 p-platser garage Tuvesvik) med **0 kr**

i **sektion 4a** (Lavön ga:4 garage) med **450 kr**

i **sektion 5** (Lavön ga:5 gångväg, belysning etc. gem. Käringön) med **500 kr**

att **förfallodagen är 30 september 2026**

att vid betalning efter förfallodagen tillkommer lagstadgad påminnelseavgift 60 kr, samt dröjsmålsränta. I förekommande fall även inkassoavgift 160 kr.

att medlemsfakturan, obligatorisk, betalas till:

GFS:s bankgiro 788-9108

Information om betalningsskyldighet:

Enligt 46§ lagen om förvaltning av samfälligheter får av föreningsstämman fastställd avgift omedelbart indrivnas av kronofogdemyndighet, som om avgiften beslutas i laga kraftäggande dom. I förekommande fall tillkommer ovan angivna påminnelse-, inkasso- och indrivningskostnader, liksom dröjsmålsränta.

Styrelsens förslag

1 Fortsatt avsättning kommande brounderhåll

Det är känt att betydande framtida kostnader för underhåll av vägbroarna kan förväntas, särskilt bron mellan Gullholmen och Härmanö. Även om dessa åtgärder bedöms ligga längre fram i tiden anses en fortsatt avsättning till brounderhåll vara motiverad

Förslag: avsättning med i år 300 kr, uttag under ga 2b.

2 Att styrelsen får mandat att se över bestämmelserna för motortrafik på öarna

För att återkomma med uppdaterat förslag på riktlinjer vilka kommer att baseras på utförd översyn av motorfordonsanvändningen på öarna, med beaktande av behov, säkerhetsaspekter samt det ökade vägslitage som detta medför.

Motion: angående "skolans" tillgänglighet

Bakgrund:

Vi alla i Gullholmens Samfällighetsförening förvaltar "skolan" tillsammans. Vi alla kan inte utnyttja den på grund av att den inte är tillgänglighetsanpassad.

Jo, det finns en handikapptoilet i skolan. Men hur kommer en människa som har svårt att gå in i skolan?

Aktiviteter: bl.a. Gullholmen Orusts Rödakorskrets en gång i veckan, + evenemang för 40–50 gäster, gymnastik en gång i veckan, uthyrningar, utställningar mm.

Ett kostnadsförslag vore väl intressant, åtminstone?

Kanske kan Orust kommun (som äger huset) vara intresserade av att bidra?

Hoppas på det bästa!

Yrkande: låt en kunnig arkitekt/byggare hitta en lösning på en ramp eller hiss (som nu Gullholmsbaden har) så att alla kan få tillgång till huset där vi så ofta har våra aktiviteter.

Med vänlig hälsning

Marianne Philippi Rücker, vid pennan

Anette Sjöquist, ordförande i Röda Korset

Eva Magnusson

Barbro Marzelius

Karin Engström

Gittel Skiöld

Elsie Anderberg

Karin Thyberg

Ingrid Moen

Lisbeth Andersson

Styrelsens svar: Styrelsen kommer gå vidare med att bereda frågan.

Gullholmen 2026-06-01

**Per Kärnman
Ordförande**

Jörgen Hermansson

Catarina Florén

Helena Wennerström

Karin Jelkeby